

[인권 경영 정책]



인권경영 선언문

신원은 인권을 최우선 가치로 삼아 모든 경영 활동에서 인권 보호와 증진을 실천할 것을 선언합니다. 우리는 임직원을 비롯한 고객, 협력사, 지역사회 등 모든 이해관계자의 인권을 존중하며, 국제 인권 기준을 준수하고 이를 적극 실천하겠습니다.

인권경영 원칙

1. 국제 인권 기준 준수

UN 기업과 인권 이행원칙(UNGPs), 세계인권선언(UDHR) 등 국제 인권 기준을 존중하고 준수합니다.

2. 차별 및 강제노동 금지

인종, 성별, 연령, 장애, 종교, 국적 등에 따른 차별을 금지하며, 강제노동 및 아동노동을 철저히 배제합니다.

3. 노동자의 권리 보호

결사의 자유와 단체교섭권을 보장하며, 안전하고 건강한 근무 환경을 제공합니다.

4. 협력사와의 공동 실천

협력사와 함께 인권경영을 실천하고, 지속 가능한 공급망을 구축합니다.

5. 인권 침해 예방 및 구제

인권 침해를 예방하기 위한 체계를 구축하고, 피해 발생 시 신속한 구제 조치를 시행합니다.

신원은 앞으로도 인권경영을 실천하며, 존중과 배려를 바탕으로 모두가 함께 성장할 수 있는 기업 환경을 조성해 나가겠습니다.

2025년 3월 25일

주식회사 신원 대표이사 박정주

I. 개요

신원은 인권경영을 적극적으로 이행하기 위해 세계 사회의 일원으로서 세계인권선언(Universal Declaration of Human Rights), UN 기업과 인권 이행 원칙(UN Guiding Principles on Business and Human Rights), 국제노동기구 협약(ILO Conventions), 경제협력개발기구 다국적기업 가이드라인(OECD Guidelines for Multinational Enterprises), UNGC(United Nations Global Compact) 10대 원칙 등 인권과 관련된 국제 표준에 대한 존중을 약속하며, 이를 기반으로 본 인권경영 정책(이하 정책)을 수립하였습니다. CEO 인권경영 선언에 의거하여 제정된 본 정책은 신원의 국내외 전 사업장에 적용됩니다. 신원의 모든 구성원은 업무를 수행할 때 본 정책을 준수해야 합니다. 정책의 내용이 신원이 사업을 영위하는 국가의 법규와 상충되는 경우에는 현지 법규를 존중하되, 더 높은 기준을 따를 수 있도록 노력해야 합니다. 뿐만 아니라 신원은 신원과 협력관계에 있는 협력사가 신원 인권경영의 기본원칙을 이해하고 이행할 수 있도록 최선의 노력을 기울입니다. 아울러 신원은 본 정책을 기반으로 사업활동으로 인해 발생하는 부정적 인권영향을 파악하고 이를 예방·완화하기 위해 최선을 다할 것입니다. 그리고 부득이하게 인권 피해가 발생하였을 경우에는 회사의 정해진 구제절차에 따라 그 영향을 최소화하기 위한 조치를 취하겠습니다.

인권경영이해관계자



II. 기본원칙

1. 아동노동 및 강제노동의 금지

신원은 모든 형태의 아동노동을 원칙적으로 금지합니다. 부득이하거나 특별한 사유로 인해 연소자를 고용할 경우, 적법한 절차에 따르고, 안전 및 보건상 위험한 업무에 종사하게 하지 않으며, 연소 임직원에게 교육 기회의 보장과 안전에 대한 별도의 배려를 시행합니다. 그리고 신원은 임직원을 고용함에 있어서 어떠한 형태의 강제노동도 허용하지 않습니다. 모든 업무는 임직원의 의사에 반하지 않아야 하며, 임직원은 계약에 따라 합리적인 통지를 한 경우 불이익 없이 언제라도 퇴직할 수 있습니다. 신원은 불법적인 아동노동과 강제노동에 관여되어 있는 회사에서는 인력을 공급받지 않으며, 사후 인지한 경우에는 즉각적인 조치를 취합니다.

2. 차별 금지

신원은 구성원의 성별, 인종, 나이, 성적 지향, 성정체성, 출신국가 또는 민족, 장애 여부, 결혼 여부, 임신 여부, 종교, 정치 성향, 노조가입 여부 등을 이유로 채용, 승진, 임금 및 보상, 복리후생 등에서의 부당한 차별을 엄격히 금지합니다. 모든 구성원은 상호의 인격을 존중하고 공정하게 대우합니다.

3. 직장 내 괴롭힘, 성희롱·성폭력 금지

신원은 직장 내 성희롱·성폭력, 정신적·육체적 강압, 괴롭힘, 공개적 수치심, 폭언 등을 포함한 일체의 괴롭힘 행위를 엄격히 금지합니다. 특히 지위 또는 관계의 우위를 이용한 직장 내 성희롱·성폭력 발생을 사전 예방하고자 적극적으로 노력합니다. 이러한 직장 내 괴롭힘, 성희롱·성폭력의 피해자는 익명으로 운영되는 고충처리 채널을 통해 피해사실을 제보할 수 있으며, 신원은 제보건에 대하여 독립적인 조사를 실시하고, 피해자를 보호하기 위한 조치를 마련합니다. 모든 신고자는 익명성을 보장받을 수 있으며 신고자에 대한 부당한 처우는 엄격히 금지합니다.

4. 결사 및 단체교섭의 자유 보장

신원은 각 국가·지역의 노동법에 따라 보장된 결사 및 단체교섭의 권리를 존중합니다. 신원은 근로자의 자유로운 노동조합 결성 및 가입을 존중하며, 노동조합 가입 및 결성 등을 이유로 부당한 처우나 차별을 금지합니다. 또한 신원은 근로자 대표를 통한 단체교섭의 권리를 보장하며, 정당한 이유 없이 단체교섭을 거부하지 않습니다. 그리고 상호합의를 통해 도출된 단체교섭의 결과를 존중하고 성실히 이행합니다.

5. 근로조건 준수

신원은 구성원의 근로 시간이 각 국가·지역의 노동법에 규정된 최대 근로시간을 초과하지 않도록 엄격히 관리합니다. 한국의 경우, 업무시간이 주 52 시간을 초과해서는 안되며 모든 초과 근무는 자발적이어야 합니다. 신원은 구성원 근로시간 관리를 위해 더욱 적극적으로 노력하겠습니다. 또한 신원은 최저임금, 초과근무수당 및 법정수당과 관련한 최저임금법, 근로기준법 등 모든 급여 관련 법률을 준수합니다. 그리고 임직원의 복리후생을 증진하기 위하여 역량개발을 지원하는 등의 필요한 조치를 적극 시행합니다.

6. 안전한 산업·근무환경 보장

신원은 안전보건경영방침을 성실히 이행하며, 임직원에게 안전하고 쾌적한 작업환경을 제공합니다. 이를 위해 사업장의 시설, 장비 등을 정기적으로 점검하고 유지·보수를 통하여 위험한 작업환경에서 근무하는 임직원에게는 적절한 보호구와 안전보건교육을 제공합니다. 또한 임산부, 장애인 등의 재해약자가 원활히 근무할 수 있도록 비상 시 대피훈련 등 필요한 조치를 주기적으로 실시합니다. 신원은 임직원의 업무 상 질병 발생 및 사업장 사고에 대한 원인조사와 재발방지 대책을 수립하는 등 적절한 조치를 신속히 이행할 것을 약속합니다. 아울러 협력사를 대상으로 안전평가를 수행하는 등 협력사 산업재해 예방을 위한 조치를 실시합니다.

7. 책임 있는 공급망 관리

신원은 협력사의 인권경영 현황을 지속적으로 모니터링 및 지원하며, 협력사에 중대한 인권침해가 발생했을 경우, 시정을 요구하는 등 필요한 조치를 취할 수 있습니다. 또한 신원은 비즈니스 협력사가 인권경영을 실천할 수 있도록 “지속가능경영 실천협약서”를 마련하고 준수를 의무화하고 있으며, 비즈니스 협력사의 지적재산권을 적극 존중하고 보호할 것을 약속합니다.

8. 고객·이용자 권리 보호

신원은 제품과 서비스를 제공함에 있어서 고객의 인권을 침해하지 않도록 적극적으로 관리합니다. 특히 고객의 개인정보 및 사생활 보호 디지털 안전(불법·음란 게시물 관리 등), AI 윤리 준수, 표현의 자유, 동등한 접근성 보장 등을 위해 노력합니다. 신원은 최소한으로 이용자 개인정보를 요구 및 저장하며, 이용자 대상으로 개인정보 저장에 대한 사전 고지 의무를 엄격히 준수합니다.

고객은 개인 의사에 따라 자신의 정보를 자유롭게 관리, 수정 및 삭제할 수 있습니다. 신원은 개인정보 유출 방지를 위한 최상의 보안체계를 구축합니다. 또한 고객의 표현의 자유를 존중 및 보장하며, 접근이 원활한(Barrier Free) 서비스 구축을 위해 지속적으로 노력하겠습니다.

9. 다양성, 형평성 및 포용성 존중

신원은 다양성, 형평성 및 포용성을 존중하는 문화를 전파하기 위한 노력을 기울이고 있습니다.

이러한 포용의 문화는 아동, 기술취약계층(장애인, 노인 등), 인권 옹호자와 같이 특별한 주의가 필요한 집단의 인권을 더욱 보호할 수 있게 해줍니다. 신원은 여기에서 더 나아가 거래관계에 있는 모든 이해관계자들에게도 이러한 DE&I 문화가 전파될 수 있도록 권고하겠습니다.

10. 환경 보호 노력

신원은 환경이 인간의 생명과 건강에 직접적인 영향을 미치는 중대한 요소임을 인식하고 있습니다. 이러한 인식을 바탕으로 신원의 환경경영방침을 성실하게 이행하며 신원의 사업 활동으로 인한 부정적인 영향이 발생하지 않도록 방지 및 관리하고, 앞으로도 최선의 방법으로 환경 보호와 회복을 위해 꾸준히 노력하겠습니다.

이외에도 신원은 정기적인 정책 검토와 인권 리스크 관리를 통해 법률 준수 이상의 선도적인 인권경영 이행을 위해 지속적으로 노력할 것을 약속합니다. 신원은 앞으로도 기업의 사회적 책임과 다양한 이해관계자를 위한 정책 준수 및 인권경영 이행에 최선을 다하겠습니다.

Ⅲ. 인권경영 거버넌스

신원은 ESG 위원회를 중심으로 인권경영의 목표 및 정책을 수립하고 실무부서 와 협조 부서가 긴밀히 협업하여 인권 중심 경영을 수행합니다.



Ⅳ. 인권 리스크 관리

인권영향 평가

인권경영 실천을 위하여 당사 사업장과 공급망에 대한 정기 ESG 리스크 관리 프로세스를 운영하고 있습니다. 신원은 기업활동을 수행함에 있어 이해관계자들에게 직접적인 영향이 미치는 인권영향에 대해 평가하는 프로세스를 운영하고 있으며, 특히, 인권을 가장 침해 받기 쉬운 임직원 및 주요 협력사 근로자들을 대상으로 인권 리스크 진단과 개선사항을 도출해 사업 운영에 반영하고 있습니다.

대응 및 후속조치

인권에 미칠 수 있는 부정적 영향의 방지, 완화를 위한 인권 실사로부터 발견한 사실을 기반으로 대응체계를 확립하여 후속조치를 취합니다.

① 내부 대응체계 확립

- 발견한 문제를 해결하기 위해 관련 부서와의 역할과 책임을 명확히 합니다.
- 내부 의사결정, 예산 할당, 감시 절차를 이러한 영향에 효과적으로 대응할 수 있도록 적용합니다.
- 인권 실사를 통해 도출한 문제점을 유관부서에 정확히 이해시키고 중요 사안으로써 관리하여 대응합니다.

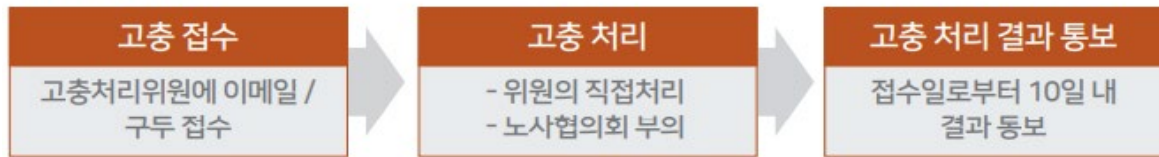
② 후속 조치 및 구제

- 인권에 대한 부정적 영향을 초래하였거나 가능성이 있을 때 이의 방지, 완화를 위해 가능한 필요 조치를 취합니다.
- 최선의 정책과 절차를 갖춘 경우에도 예견치 못한 부정적 영향을 초래하는 경우 단독으로 또는 다른 주체와 협력하여 부정적 영향이 개선될 수 있도록 노력합니다.
- 신원이 직접 인권 침해하지 않았더라도 다른 주체(예: 공급사)와의 관계에서 인권 관련 부정적 영향이 기업의 운영 및 생산, 서비스와 관련된 경우, 직접적 책임은 없으나 개선되도록 소정의 역할을 담당합니다.
- 회사가 인권 침해를 방지·완화할 수 있는 영향력이 있는 경우 이를 활용해야 하며, 그렇지 않은 경우에는 관련 주체와 협력하여 영향력을 강화할 수 있습니다.
- 효과적인 구제수단으로서 이해관계자들을 대상으로 고충처리 제도를 운영합니다.

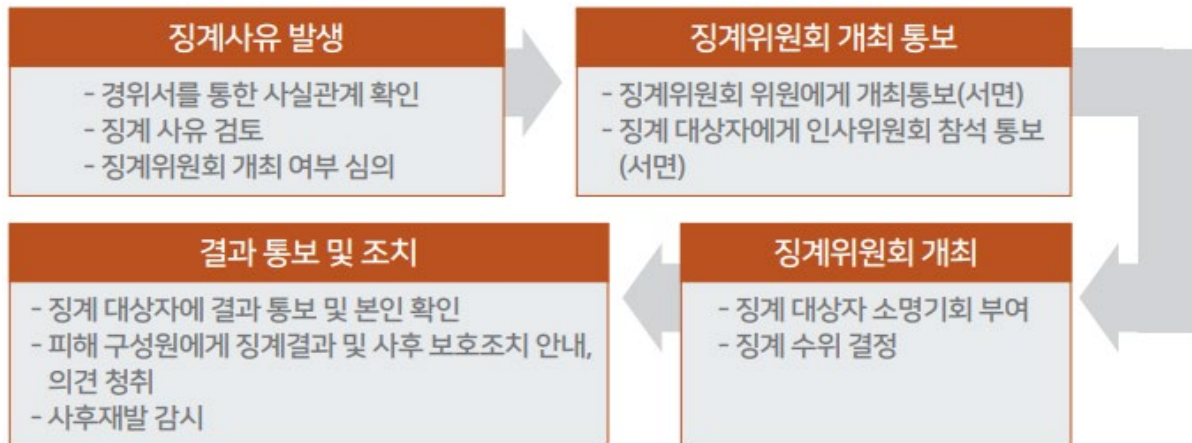
V. 고충처리 절차 및 내부 징계처리 프로세스

신원은 직장 내 괴롭힘·성희롱을 포함하여 회사 내 업무와 관련된 인권 고충사항이 발생한 경우 누구나 회사에 신고할 수 있도록 구성원이 이를 상담·제보할 수 있는 채널을 운영하고 있으며 익명 상담 및 신고가 가능합니다.

고충처리 절차



인권침해 시 징계 절차



주식회사 신원 대표이사 박정주